**Ventspils pirmsskolas izglītības iestādes “Rūķītis”**

**pašnovērtējuma ziņojums**

Ventspils 2024. gada 21. oktobrī

|  |  |
| --- | --- |
| (vieta, datums) |   |

Publiskojamā daļa

Saskaņots

Ventspils Izglītības pārvaldes

vadītāja Jana Bakanauska

1. **Izglītības iestādes vispārīgs** raksturojums

1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums  | Izglītībasprogrammas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)  | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.)  vai noslēdzot 2023./2024.māc.g.(31.05.2024.) |
| Nr. | Licencēšanasdatums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 |  | V-3612 | 14.01.2011. | 171 | 190 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem | 01015611 |  | V-7002 | 07.01.2014. | 4 | 7 |
| Speciālās pirmsskolas Izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem | 01015511 |  | V-7001 | 07.01.2014. | 3 | 2 |

1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:
	1. dzīvesvietas maiņa  2023./2024. mācību gada laikā – 1 izglītojamais;
	2. vēlme mainīt izglītības iestādi 2023./2024. mācību gada laikā – 8 izglītojamie. Maiņas iemesli – mācījās uz laiku, tuvāk faktiskajai dzīvesvietai.

Secinājums.

Neskatoties uz izglītojamo rotāciju, noslēdzot 2023./2024. mācību gadu, izglītojamo skaits ir palielinājies.

1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 0,517 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 5 | Logopēds, vad. vietn. izglītības jomā, iestādes māsa, pedagogi. |

**2.Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**

1. Izglītības iestādes misija – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.
2. Izglītības iestādes vīzija  par izglītojamo – bērnam draudzīga, droša un attīstoša vide, kurā bērns attīsta visas nepieciešamās prasmes, apgūst zināšanas, veido attieksmes pret daudzām lietām, cilvēkiem un vidi.
3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, sadarbība, atbalsts, motivēšana.
4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Audzināšanas procesā sekmēt latviskās dzīves ziņas un kultūras tradīciju iedzīvināšanu izglītojamo ikdienā. | a) Kvalitatīvi - izmantot folkloras materiālus,  piedalīties iestādes rīkotajos  latviešu gadskārtu svētkos. Stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.  | Sasniegts |
|  | b)Kvantitatīvi – piedalīties projektā “Es esmu ventspilnieks”, atzīmēt Latvijas dzimšanas dienu un līdzdarboties gadskārtu svētkos. | Sasniegts |
| Nr.2 Rosināt izglītojamos vērot, pētīt, izzināt dabas vidi un rīkoties dabai draudzīgi, izmantojot brīvdabas pedagoģijas iespējas. | a) Kvalitatīvi – rosināt iepazīt apkārtni, paplašināt izglītojamo pieredzi visos vecuma posmos, izzināt vidi un sekmēt pozitīvas darbības dabā. | Sasniegts |
|  | b) Kvantitatīvi – nodrošināt mācību jomu aktivitātes brīvdabā, atspoguļot aktivitātes PowerPoint prezentācijās.   | Sasniegts |

1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1.Sekmēt skaidru valodas attīstību un lasītprasmi, iepazīstot daiļliteratūru caur rotaļām un izveidojot atbilstošu vidi. | a) Kvalitatīvi - iepazīt daiļliteratūru grupas vidē un mācību centros,  apmeklēt Ventspils bērnu bibliotēku un izveidoto iestādes bibliotēku. Pēc nepieciešamības nodrošināt logopēda nodarbības sekmīgai valodas un lasītprasmes apguvei. | Plānots sasniegt |
|  | b)Kvantitatīvi – iestudēt pasaku dramatizācijas,  grupās izveidot lasīšanas stūrīti, sadarbībā ar logopēdu veicināt lasītprasmi, piedāvājot dažādas metodes, didaktiskās spēles un rotaļas. | Plānots sasniegt |
| Popularizēt veselīgu dzīvesveidu - veicināt sporta aktivitātes un izpratni par veselīgu uzturu, iesaistot vecākus. | a) Kvalitatīvi – nodrošināt sporta  aktivitātes iestādē un ārpus tās visos gadalaikos, piedalīties piedāvātajos sporta projektos.  Veidot  veselīga dzīvesveida ieradumus.  | Plānots sasniegt |
|  | b) Kvantitatīvi – popularizēt sporta spēles- basketbolu, futbolu, hokeju un sporta aktivitātes - rīta vingrošanu, kustību rotaļas, sporta pasākumus. Iesaistīt izglītojamos veselīga uztura gatavošanā un tā lietošanā. | Plānots sasniegt |

1. **Kritēriju izvērtējums**
2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Vadītāja  sekmīgi vada ikdienas darba plānošanu, ikgadējo darbības plānošanu, iesaistot mērķgrupas un plānošanas procesā tiek ņemtas vērā aktualitātes pirmsskolas izglītībā. Edurio aptaujas rezultāti 90%. | Nepieciešams uzlabot sadarbību ar mērķgrupām, sastādīt iestādes attīstības plānu turpmākajiem trīs gadiem. |
| Vadītājai ir izpratne par efektīvu personāla pārvaldību, pēc sarunām ar iestādes darbiniekiem tiek risinātas dažādas situācijas, deleģēti pienākumi un atbildība kopīgu mērķu sasniegšanā. Darbinieki tiek atbalstīti un iesaistīti iestādes tradīciju saglabāšanā, kopīgos pasākumos, radoša, mērķtiecīga, atbildīga darba organizēšanā, veidojot kopīgu komandas izjūtu. | Nepieciešams pilnveidot vienotu izpratni pedagogiem un saimnieciskajiem darbiniekiem iestādes darba kvalitātes uzlabošanā.Nepieciešams uzlabot personāla iesaisti priekšlikumu izteikšanā un izvirzīto mērķu realizēšanā. |
| Tiek veidota vadības komandas savstarpējā sadarbība, organizējot personāla un vadības komandas darbu, lai pārstāvētu iestādes vērtības. Tiek plānota iestādes tālākattīstība.  | Nepieciešams aktualizēt iestādes izvirzītos mērķus, nodrošinot izglītības iestādes attīstībai izvirzītos uzdevumus. |
| Materiāltehnisko resursu nodrošināšana ir efektīva, finanšu resursu plānošana norisinās sadarbojoties ar dibinātāju. | Nepieciešams turpināt izvērtēt materiāltehnisko nodrošinājumu atbilstoši mūsdienīgai izglītības iestādes efektīvai darbībai. |

1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādē ir izveidota  mērķtiecīga sistēma  mācīšanas un mācīšanās procesa  kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās programmās. Edurio aptaujas rezultāti  81%. | Turpināt pilnveidot un dažādot mācību procesu (brīvdabas pedagoģija, sporta aktivitātes, dramatizācijas rotaļas ). |
| Iestādē izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. | Pilnveidot pedagogu sadarbību izglītojamo sasniegumu vērtēšanā. |
| Iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. Sistēmas nodrošināšanā sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls, vecāki. | Turpināt izstrādāt individuālos izglītības programmas apguves plānus, aktīvāk iesaistot vecākus plāna īstenošanā. |
| Izglītības iestāde ir pilnībā ieviesusi lietpratībā balstītu mācību saturu, regulāri izvērtē to. | Turpināt pedagogiem sistemātiski apkopot pieredzi, dalīties pieredzē ar citām izglītības iestādēm. |

1. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestādē izstrādāti darba procesa organizēšanai nepieciešamie dokumenti. Vadītājs regulāri ievada, atjauno un papildina informāciju VIIS, e-klase, EvPA. Edurio aptaujas rezultāti  95%. | Nepieciešams regulāri  aktualizēt un atjaunināt izglītības iestādes iekšējos normatīvos aktus atbilstoši izmaiņām. |
| Iestādes vadītājam ir zināšanas par dažādām līderības stratēģijām, spēja pieņem lēmumus, konsultējoties ar iestādes atbalsta komandu un iestādes darbiniekiem, kas balstīti uz demokrātiskiem pamatprincipiem, prasot atbildību par pienākumu izpildi. | Nepieciešams papildināt zināšanas par līderības stratēģijām. |
| Vadītājai ir  argumentēta, pozitīva komunikācija ar darbiniekiem un izglītojamo vecākiem. Vadītāja brīvi komunicē, argumentē, loģiski pamato dažādās situācijās, sniedzot atgriezenisko saiti darbiniekiem un izglītojamo vecākiem. | Nepieciešams turpināt uzlabot iestādes darbinieku izpratni par komunikāciju. |
| Vadītāja prot sniegt gan pozitīvo, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, objektīvi argumentēt savu redzējumu.Vadītāja veido pirmsskolā atgriezeniskās saites sniegšanas kultūru. (PPP) | Turpināt veidot uz izaugsmi vērstu atgriezeniskās saites sniegšanu darbiniekiem. |
| Iestādes vadītāja īsteno cieņpilnu komunikāciju ar visiem darbiniekiem, izglītojamo vecākiem, izglītojamiem, respektējot iestādes ētiskās vērtības sadarbībai. | Turpināt veidot kolektīvā izpratni par vērtībām un principiem. |
| Iestādē ir izstrādāts attīstības plāns. Vadītāja plāno darbu izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības politikas plānošanas dokumentus. | Turpināt sekot līdzi izglītības nozares aktualitātēm un izstrādāt jaunu attīstības plānu nākamajiem trīs gadiem |

1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, iesaistās dibinātāja aktivitātēs, īstenojot ikgadējās darba prioritātes. Edurio aptaujas rezultāti  92%. | Nepieciešams turpināt sadarbību ar dibinātāju stratēģisko mērķu īstenošanā. |
| Vadītāja regulāri veido  sadarbību ar kopienu un nozares organizācijām. | Turpināt  sadarbību ar tuvākām pirmsskolām,  skolām un nozares organizācijām. |
| Vadītāja turpina veidot izpratni par   sadarbības formu pārmaiņām un to nepieciešamību. |  Turpināt  jaunu ideju realizēšanu iestādē, iesaistot personālu. |
| Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu-pieredzes apmaiņu, sadarbību ar citām institūcijām, dažādus pasākumus izglītības programmas īstenošanai- konferences, seminārus, kursus, PowerPoint prezentācijas. | Turpināt uzkrāt un publiskot komandu darbu pieredzi sadarbībā ar citām institūcijām. |
| Organizētas individuālās sarunas ar jauno bērnu vecākiem, iesaistīšanās visu grupu vecāku sapulču organizēšanā.  Sniegts atbalsts vecākiem izglītības un audzināšanas jautājumos visās grupās. | Turpināt sniegt individuālu atbalstu izglītojamo vecākiem.Turpināt motivēt vecākus piedalīties aptaujās Edurio platformā. |
| Iestādes padomes vecākiem organizētas sapulces, vecāki iesaistīti iestādes darba uzlabošanā un lēmumu pieņemšanā. | Turpināt sadarbību ar iestādes padomi, lai uzlabotu iestādes darbību un attīstības plānošanu. |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā**

4.1 Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Projekts “Es esmu ventspilnieks”.

Projekta mērķis - iepazīstināt ar grāmatu “Ventspilnieka ābece. Stāsta mazie ventiņi”,  kurā topošie pirmklasnieki  skaidrojuši Ventspilī nozīmīgas vietas un objektus.  Grāmatās atrodami QR kodi, kurus noskenējot, atveras video materiāli brīvdabas pedagoģijā.

4.2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Vides projekts “Ūdens ap mums” - izglītojamie mēneša tēmas ietvaros veica pētījumus par ūdens tēmu un veidoja prezentācijas. Sadarbībā ar pašvaldības SIA “Ūdeka”, tika iepazīts pilsētas dzeramā ūdens ieguves un notekūdeņu attīrīšanas process.  Izglītojamie guva priekšstatus par dabas saudzēšanas nepieciešamību.

4 .3. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Vides projekts “Kukaiņu māja”.

Projekta mērķis - rosināt atbildību par vidi, iepazīstot kukaiņu daudzveidību un vairojot izpratni par vērtīgo dabā.

4.4. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

Ventspils Digitālais centra piedāvātās robotikas nodarbības “Bitītes”- izglītojamie mācību gada laikā apgūst IT, kas pilnveido mācību procesa apguves kvalitāti.

**5.   Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

1. (Izglītības programmu īstenošanai).
2. (Izglītības programmu īstenošanai).

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).
2. Bagātināt izglītojamo kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Satversmei.
3. Veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, nodrošinot iespēju katram izglītojamam kļūt par krietnu cilvēku, rīcībspējīgu un atbildīgu sabiedrībā.

1. Secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

1) Veicināta izpratne par vides saudzēšanu un dabas resursu taupīšanu.

2) Pedagoģiskajā procesā, izmantojot folkloru,  tiek veidota izpratne par  tikumisko  audzināšanu. Gūta pieredze valsts svētku, tradīciju un gadskārtu ieražu svinēšanā.

3)  Veiksmīgi organizēts un realizēts mācību process.

7. **Citi sasniegumi**

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

 Iestādē darbojas 5 - 6 gadīgo ,,Mazā rūķīšu skoliņa’’, kas nodrošina pirmsskolas izglītības programmas apguvi izglītojamiem, kuru vecāki ,,Pirmsskolas izglītības programmu’’ īsteno ģimenē un izglītojamiem, kuri programmu apgūst nepilnu dienu (3,5 stundas dienā).

1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.
	1. Izglītojamiem pēc nepieciešamības tiek sniegts atbalsts, nodrošinot iespēju apgūt katra individuālajām spējām un  pieredzei nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas.
	2. Izglītojamie sekmīgi apguvuši mācību saturu nākamās izglītības pakāpes uzsākšanai, vērojama pozitīva sasniegumu dinamika ikdienas mācību darbā.
	3. Izglītības programmas īstenošanai un mācību procesa dažādošanai iestāde aktīvi iesaistās pilsētvides piedāvātajās mācību aktivitātēs – peldētapmācībās, basketbola, futbola, robotikas, muzejpedagoģiskajās nodarbībās, apmeklē bibliotēkas, iesaistās vides izglītojošajos un  pašvaldības organizētajos svētku pasākumos un projektos “Es esmu ventspilnieks”.

Izglītības iestādes vadītājas pienākumu izpildītāja                                                     Vita Janberga

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU!