



Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde  
**VENTSPILS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “SAULĪTE”**

Brīvības iela 19, Ventspils, LV-3601, Latvija, tālrunis 63627839, e-pasts [saulite@ventsipils.lv](mailto:saulite@ventsipils.lv)

## Iekšējie noteikumi

Ventspilī

2019. gada 2. septembrī

Nr. 1.2

### Iekšējās kārtības noteikumi.

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1. punktu un Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumu Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.5. apakšpunktu*

#### 1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Ventspils pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte” (turpmāk - iestāde) iekšējās kārtības noteikumi ir izdoti, ievērojot Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumus Nr.1338 ”Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, Ministru kabineta 2010.gada 23.marta noteikumus Nr.277,,Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs” un iestādes nolikumu (turpmāk – noteikumi).

##### 1.2. Noteikumi nosaka:

1.2.1. bērnu tiesības, pienākumus un uzvedības noteikumus iestādē, tās teritorijā un iestādes organizētajos pasākumos;

1.2.2. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvā dienesta izsaukšanu izvietojumu izglītības iestādē;

1.2.3. alkohola, cigarešu, narkotisko un psihotropo vielu, kā arī ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu izglītības iestādē un tās teritorijā;

1.2.4. vadītājas un pedagogu rīcību, ja bērns apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību;

1.2.5. bērna rīcību, ja viņš kādas personas darbībā saskata draudus;

- 1.2.6. atbildību par Noteikumu neievērošanu;
- 1.2.7. kārtību, kādā personas tiek iepazīstinātas ar Noteikumiem.
- 1.2.8. noslēguma jautājumus.

## **2. Bērnu tiesības, pienākumi un uzvedības noteikumi iestādē, tās teritorijā un iestādes organizētajos pasākumos**

### **2.1.Bērniem ir tiesības:**

- 2.1.1. apmeklēt iestādi un apgūt valsts un pašvaldības apmaksātu vispārizglītojošo pirmsskolas izglītības programmu saskaņā ar iestādes nolikumu;
- 2.1.2. izglītības procesā izmantot iestādes telpas, inventāru bez maksas;
- 2.1.3. saņemt bezmaksas profilaktisko veselības aprūpi un neatliekamo medicīnisko palīdzību;
- 2.1.4. uzturēties dzīvībai un veselībai drošos apstākjos iestādē un tās organizētajos pasākumos, būt aizsargātiem no fiziskās, emocionālās un psihiskās vardarbības un ekspluatācijas, no nodarbināšanas bīstamos vai bērna dzīvībai kaitīgos apstākjos;
- 2.1.5. saņemt personiskās mantas aizsardzību iestādē;
- 2.1.6. uz netraucētu mācību darbu rotaļnodarbībās un ārpus tām;
- 2.1.7. mācību un audzināšanas procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi, attīstīt spējas un intereses, nemot vērā bērna individualitāti;
- 2.1.8. pārstāvēt iestādi dažāda mēroga pasākumos, konkursos;
- 2.1.9. saņemt pilnvērtīgu uzturu par vecāku attiecīgu samaksu.

### **2.2.Bērnu pienākumi ir:**

- 2.2.1. mācīties atbilstoši savai fiziskajai un garīgajai attīstībai, sagatavojoties pamatzglītības apguvei;
- 2.2.2. ievērot drošības noteikumus un instrukcijas, lekšējās kārtības noteikumus, ar kuriem bērns tiek iepazīstināts iestādē un ģimenē viņam saprotamā veidā;
- 2.2.3. aizliegts iziet no grupas telpām bez pieaugušo atļaujas;
- 2.2.4. bērns viens nedrīkst atstāt iestādes teritoriju (arī pēc rakstiska vai mutiska vecāku lūguma);
- 2.2.5. izturēties ar cieņu pret saviem vecākiem, vienaudžiem, iestādes darbiniekiem, sabiedrību, valsti, valsts simboliem;
- 2.2.6. ievērot sabiedrībā pieņemtos uzvedības noteikumus;
- 2.2.7. saudzīgi izturēties pret apkārtējo vidi;
- 2.2.8. nekavējoties teikt pieaugušajam par gadījumiem, kad vienaudzis vai pieaugušais pret viņu vai vienaudžiem izturas emocionāli vai fiziski vardarbīgi iestādē vai ārpus tās;
- 2.2.9. neienest iestādē viegli uzliesmojošas vielas, asus priekšmetus.

**2.3. Uzvedības noteikumi bērniem, atrodoties lestādē:**

- 2.3.1. lestādē nav atļaut ienest sērkociņus, šķiltavas, rotāļietas ar baterijām, asus un bīstamus priekšmetus, ar kuriem bērns var savainoties pats vai savainot citus;
- 2.3.2. lestādē un tās teritorijā aizliegts trokšņot, lamāties, uzvesties vardarbīgi – kost, skrāpēt, aizskart un sist citus bērnus un pieaugušos;
- 2.3.3. aizliegts aiztikt, bojāt vai piesavināties lestādes vai citu personīgās mantas;
- 2.3.4. nav atļauts kāpt ar kājām uz palodzēm, atvērt logus, liekties ārā pa atvērtiem logiem;
- 2.3.5. būt draudzīgam ar grupas biedriem, netraucēt viņus;
- 2.3.6. šķēres, adatas, zīmuļus, flomāsterus, guaša un akvareļkrāsas, plastilīnu u.c. mācību piederumus izmantot tikai ar pedagoga atļauju un pedagoga klātbūtnē;
- 2.3.7. pēc rotāļāšanās rotāļietas sakārtot un nolikt savās vietās;
- 2.3.8. pa kāpnēm un fližu grīdu pārvietoties tikai ar apaviem kājās;
- 2.3.9. ejot pa kāpnēm, turēties pie margām;
- 2.3.10. pa kāpnēm ejot, kāpt pa vienam pakāpienam, nelēkāt, negrūstīties, neskriet;
- 2.3.11. pirms un pēc ēdienreizēm nomazgāt rokas;
- 2.3.12. pie galda sēsties uzmanīgi, ievērojot savu vietu, būt pieklājīgam, ēst klusām;
- 2.3.13. pie galda nerotaļāties, pret ēdienu izturēties ar cieņu;
- 2.3.14. gujamtelpā atrasties tikai savā gultasvieta;
- 2.3.15. nav atļauts gultā stāvēt kājās, lēkāt pa gultu, karāties pāri gultas malām;
- 2.3.16. gujamtelpā ievērot klusumu, jaut citiem bērniem atpūsties;
- 2.3.17. pēc tualetes apmeklējuma lietot tualetes papīru (ja nepieciešams), vienmēr nolaist ūdeni un nomazgāt rokas;
- 2.3.18. nav atļauts bez pieaugušo atļaujas pamest grupas telpas;
- 2.3.19. lestādes organizēto pasākumu laikā nav atļauts skaļi uzvesties, sarunāties , staigāt, skraidīt, aiztikt dekorācijas un traucēt citus;
- 2.3.20. pašam rūpēties par līdzi paņemtajām rotaslietām, rotāļietām u.c. mantām.

**2.4. Uzvedības noteikumi bērniem, atrodoties ārpus telpām:**

- 2.4.1. atrasties skolotāju norādītajā pastaigas vietā, ievērot robežas, pastaigas vietu patvalīgi nepamest;
- 2.4.2. rotāļāties atļauts ar skolotāju piedāvātajām rotāļietām, dabas materiāliem un citiem priekšmetiem;
- 2.4.3. nav atļauts bez pieaugušā klātbūtnes tuvoties vārtiem, spiest vārtu kodus;
- 2.4.4. nav atļauts mest akmenus, zarus, vicināties ar tiem;
- 2.4.5. nav atļauts aiztikt garāmgājēju nomestus iepakojumus, pudeles, izsmēķus;

- 2.4.6. nav atļauts uzsākt sarunas ar svešiem cilvēkiem, kuri atrodas aiz žoga vai iestādes teritorijā, pieņemt saldumus vai citus priekšmetus;
- 2.4.7. nekavējoties ziņot skolotājai vai citai personai, kura uzrauga bērnus, par svešu cilvēku atrašanos teritorijā;
- 2.4.8. ieraugot iestādes teritorijā ko neparastu (dzīvniekus, priekšmetus, svešus cilvēkus), netuvoties tiem, bet informēt skolotāju vai citu personu, kura uzrauga bērnus.
- 2.4.9. nepieļaut savu mājdzīvnieku atrašanos iestādē un tās teritorijā.
- 2.4.10. iestādes teritorijā aizliegts braukt ar velosipēdu, skrituļslidām.

### **3. Evakuācija plāna un informācijas par operatīvā dienesta izsaukšanu izvietojums izglītības iestādē**

- 3.1. Evakuācijas plāni, rīcības plāni ugunsgrēka pamanīšanas gadījumā un atbildīgo darbinieku saraksti izvietoti atbilstoši ugunsdrošības normu prasībām katrā iestādes kāpņu telpā un 1.stāva gaitēnos labi pārredzamās vietās.
- 3.2. Informācija par operatīvā dienesta izsaukšanu atrodas katras grupas garderobes telpā, uz informācijas dēļa gaitenī pie centrālās izejas, personāla atpūtas telpā.

### **4. Alkohola, cigarešu, narkotisko un psihotropo vielu, kā arī ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegums izglītības iestādē un tās teritorijā**

Iestādē un tās teritorijā kategoriski aizliegts iegādāties, lietot, glabāt (arī ienest) un realizēt alkoholu, cigares, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes balonīus, gāzes pistoles, šaujamieročus, pneimatiskos un traumatiskos šaujamieročus, aukstos ieročus un elektrošoka ierīces.

### **5. Vadītāja rīcība, ja bērns apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību**

- 5.1. Ja bērns iestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
  - 5.1.1. skolotāja informē vadītāju par bērna uzvedību;
  - 5.1.2. vadītāja nodrošina bērnam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, uzturēšanos citā telpā, cita pieaugušā klātbūtnē. Nodarbības citā telpā var ilgt no vienas stundas līdz dienas beigām, kamēr vecāki izņem bērnu no iestādes;
  - 5.1.3. vadītāja telefoniski informē vecākus par bērna uzvedību un veic pārrunas klātienē. Ja uzvedība neuzlabojas vai vecāki nevēlas sadarboties, tad rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta bērna vecākiem informāciju par bērna uzvedību un nepieciešamo sadarbību ar iestādi un speciālistiem;
  - 5.1.4. vadītāja rīkojumā nosaka atbalsta personāla pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar bērnu un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši vajadzībām un situācijai.

5.2. Vadītāji ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus bērna uzvedībā un saskarsmē.

5.3. Ja bērna uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar lestādi un pieaicinātajiem speciālistiem, vadītāja informāciju nosūta Ventspils Izglītības pārvaldei.

## **6. Bērna rīcība, ja viņš kādas personas darbībā saskata draudus**

6.1. Ja bērns kādas personas darbībā saskata draudus savai drošībai, izjūt vai piedzīvo pazemojumu, draudus savai drošībai un dzīvībai, cieņas un goda aizskārumu, nekavējoties informē par to grupas skolotāju.

6.2. Ja bērns guvis traumu, viņš par to informē grupas skolotāju vai jebkuru citu skolotāju. Ja nepieciešams, tiek sniegtā medmāsas palīdzība.

6.3. Ja bērns kādas personas darbībā saskata draudus citu personu drošībai, viņš informē par to grupas skolotāju. Ja nepieciešams, tiek ziņots vadītājai.

## **7. Atbildība par Noteikumu neievērošanu**

7.1. Noteikumu ievērošana visiem vecākiem un lestādes personālam ir obligāta.

7.2. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

7.2.1. grupas skolotājas vai lestādes vadītāja var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;

7.2.2. vadītāja var nosūtīt rakstisku brīdinājumu par izglītojamā atskaitīšanu no lestādes;

7.2.3. būtisku vai atkārtotu pārkāpumu gadījumā vadītāja var ar rīkojumu atskaitīt izglītojamo no lestādes audzēkņu saraksta.

7.3. Gadījumos, kad vecāki pārkāpuši Noteikumus, grupas skolotāja vai cits lestādes darbinieks iesniedz rakstisku ziņojumu lestādes vadītājai.

7.4. Jautājumu var izskatīt individuālās pārrunās, grupas vecāku sapulcē vai lestādes padomē.

7.5. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem pret bērniem, lestāde sazinās ar vecākiem un nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm.

7.6. lestādei ir tiesības bez brīdinājuma atskaitīt no lestādes:

7.6.1. ja bērns vienu mēnesi bez attaisnojošiem iemesliem neapmeklē lestādi (izņemot 5 un 6 gadīgos obligātās apmācības bērnus);

7.6.2. ja bērna veselības stāvoklis saskaņā ar pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu nepieļauj viņa atrašanos vispārēja tipa pirmsskolas izglītības iestādē.

## **8. Kārtība, kādā personas tiek iepazīstinātas ar Noteikumiem.**

- 8.1. Pirms bērna uzņemšanas lestādē, vecāki iepazīstas ar iekšējās kārtības noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu.
- 8.2. Grupu skolotājas katras mācību gada sākumā vecāku sapulcē atkārtoti iepazīstina grupas vecākus ar iekšējiem kārtības noteikumiem, par ko vecāki parakstās.
- 8.3. Iekšējās kārtības noteikumi ir izvietoti un ar tiem var iepazīties grupu ģērbtuvēs vecākiem pieejamā vietā.
- 8.4. Bērni ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti mācību gada sākumā un atkārtoti attiecīgajās mācību tēmās.
- 8.5. Katrs lestādes darbinieks tiek iepazīstināts ar ugunsdrošības noteikumiem, evakuācijas kārtību un ir atbildīgs par bērnu drošību ārkārtas situācijās.

## **9. Noslēguma jautājums**

Atzīt par spēku zaudējušus lestādes 2014. gada 3. septembrī izdotos "iekšējās kārtības noteikumus"  
Nr. 1

Pirmsskolas izglītības iestādes "Saulīte"

vadītāja Laima Znotiņa

