

## **CENU APTAUJA**

**Mācību programmas un metodikas izstrādes pakalpojumi  
projekta “Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu  
jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām” ietvaros**

### **NOLIKUMS**

**identifikācijas Nr. IP/CA-2018-13**

2018, Ventspili

## 1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

### 1.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums:	Pašvaldības iestāde „Ventspils pilsētas domes Izglītības pārvalde”
Adrese:	Raiņa iela 10, Ventspils, LV - 3601
Reģistrācijas numurs:	90000052497
Tālruņa numurs:	+371 636 01221
Faksa numurs:	+371 636 01220
E-pasta adrese:	<a href="mailto:vip@ventspils.lv">vip@ventspils.lv</a>
Interneta adrese:	<a href="http://vip.ventspils.lv/">http://vip.ventspils.lv/</a>
Kontaktpersonas:	Ineta Tamane tel.+371 636 01 222 e-pasta adrese: <a href="mailto:vip@ventspils.lv">vip@ventspils.lv</a>
Kontaktpersona, kura ir tiesīga sniegt skaidrojumus par tehniskajām specifikācijām:	Kristians Jacevičs tel. +371 20238456 e-pasts: <a href="mailto:kristians.jacevics@ventspils.lv">kristians.jacevics@ventspils.lv</a>
Banka / bankas kods:	AS Swedbank, HABALV22
Bankas konts:	LV30HABA0140206330220

1.2. Cenu aptaujas identifikācijas numurs: IP/CA-2018-13

1.3. Cenu aptaujas dokumenti ir šīs Cenu aptaujas Nolikums (turpmāk – Nolikums) un tā pielikumi (turpmāk tekstā – Cenu aptaujas dokumenti):

1.3.1. Pretendenta pieteikuma veidlapa (1. pielikums);

1.3.2. Tehniskā specifikācija - finanšu piedāvājums (2. pielikums);

1.4. Tiesības piedalīties Cenu aptaujā: **Mācību programmas un metodikas izstrādes un mācību pakalpojumi projekta “Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām”** ietvaros ir jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai fiziskai un juridiskai personai, personu apvienībai neatkarīgi no reģistrācijas un darbības vietas, komercdarbības formas un īpašuma piederības vai citiem faktoriem, kura ir tiesīga piedāvāt un sniegt pakalpojumus atbilstoši Cenu aptaujas dokumentos noteiktajām prasībām.

1.5. Cenu aptauja tiek veikta projekta Nr. CB619 “Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām” ietvaros.

1.6. **Cenu aptaujas priekšmets:** Mācību programmas un metodikas izstrādes pakalpojumi saskaņā ar Tehniskās specifikācijas - finanšu piedāvājuma (Nolikuma 2. pielikums) prasībām.

1.7. **CPV kodi:** atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (Likums) 2. pielikumam „Sociālie un citi īpaši pakalpojumi”:

80521000-2 Mācību programmas izstrādes pakalpojumi;

80522000-9 Mācību semināri.

1.8. **Cenu aptauja ir sadalīta:** 2 (divās) daļās saskaņā ar Tehnisko specifikāciju - finanšu piedāvājumu (Nolikuma 2. pielikums):

1.8.1. 1.daļa: Mācību programmas un metodikas izstrāde uzņēmējdarbības simulācijas norises atbalstam un simulācijas norises izvērtēšanai;

1.8.2. 2.daļa: Mācību programmas un metodikas izstrāde pedagogu un mācību konsultantu apmācībām, pedagogu un mācību konsultantu mācību semināru īstenošana.

1.9. Pretendents var iesniegt piedāvājumu vienā variantā **par vienu vai abām** Cenu aptaujas daļām. Piedāvāto cenu norādīt, aizpildot tukšās ailes 2. pielikumā, pārējās daļas piedāvājuma dokumentācijā neiekļaujot.

1.10. **Darbu izpildes termiņš:** līdz 2019.gada 30.septembrim.

1.11. **Norēķinu kārtība:**

1.11.1. Avansa maksājums 20% apmērā no Līgumcenas, ko pārskaitīs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas un avansa rēķina saņemšanas;

- 1.11.2. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusēja pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas par iepriekšējā mēnesī sniegtā pakalpojuma apjomu.
- 1.12. Pretendents, kuram tiks piešķirtas tiesības slēgt pakalpojuma līgumu (turpmāk – Līgums), tiks noteikts **katrai Cenu aptaujas daļai atsevišķi**.
- 1.13. Cenu aptaujas piedāvājumu atvēršanu un vērtēšanu nodrošina Pašvaldības iestāde „Ventspils pilsētas domes Izglītības pārvalde” Mazo iepirkumu komisijas slēgtā sēdē.
- 1.14. **Darbu izpildes vieta:** Ventspils pilsēta.

## **2. PIEDĀVĀJUMU SAGATAVOŠANA, NOFORMĒŠANA UN IESNIEGŠANA**

- 2.1. Pretendents sagatavo, noformē un iesniedz piedāvājuma dokumentus saskaņā ar 2010. gada 28. septembra Ministru Kabineta noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un šī Nolikuma prasībām.
- 2.2. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš un vieta:** piedāvājumi jāiesniedz līdz **2018. gada 27. augustam, plkst. 14:00**. Piedāvājumu var iesniegt personīgi Pašvaldības iestādē „Ventspils pilsētas domes Izglītības pārvalde” 14.kabinetā pie Izglītības pārvaldes sekretāres – lietvedes, Raiņa ielā 10, Ventspilī, LV-3601, darba dienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst.13:00 līdz 17:00, piektdienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst.13:00 līdz 16:00, vai līdz piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņam nosūtot pa pastu ar piegādi augstāk norādītajā adresē.
- 2.3. Piedāvājumi, kas tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pa pastu vai kurjerpastu pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ.
- 2.4. Pretendenta pieteikums un visi tam pievienotie dokumenti jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros:
  - viens piedāvājuma dokumentu oriģināls ar norādi „ORIGINĀLS”;
  - viena oriģināla piedāvājuma dokumenta kopija ar norādi „KOPIJA”.
- 2.5. **Piedāvājuma noformēšana:** uz piedāvājuma iepakojuma jānorāda šāda informācija:
  - 2.5.1. Piedāvājums cenu aptaujai “*Mācību programmas un metodikas izstrādes un apmācību pakalpojumi projekta “Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām” ietvaros*”, identifikācijas Nr. IP/CA-2018-13;
  - 2.5.2. “Neatvērt līdz 2018. gada 27. augustam plkst. 14:00”;
  - 2.5.3. Pašvaldības iestādei „Ventspils pilsētas domes Izglītības pārvalde”, Raiņa iela 10, Ventspils, LV – 3601;
  - 2.5.4. Pretendenta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, telefona numurs un e-pasta adrese;
  - 2.5.5. Uz piedāvājuma oriģināla un kopijas titullapas ir jānorāda: “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”.
- 2.6. Pretendents sedz visas izmaksas, kas ir saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības attiecībā uz šīm izmaksām, neatkarīgi no Cenu aptaujas rezultāta.
- 2.7. Pretrunu gadījumā starp oriģinālo dokumentu saturu un oriģinālo dokumentu kopijas saturu par pamatu tiks ņemts oriģināla piedāvājuma dokumentu saturs.
- 2.8. Pretendenta pieteikums un visi tam pievienotie dokumenti noformējami latviešu valodā. Oriģināliem dokumentiem, kuri iesniegti citās valodās, jābūt pievienotiem pretendenta apliecinātiem šo dokumentu tulkojumiem latviešu valodā. Pretrunu gadījumā par pamatu tiks ņemti oriģinālo dokumentu tulkojumi latviešu valodā.
- 2.9. Visiem iesniegtajiem piedāvājuma dokumentiem jābūt parakstītiem. Pretendenta pieteikums dalībai Cenu aptaujas procedūrā, tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums un apliecinājumi jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tās pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tā kopija. Pārējie dokumenti jāparaksta pretendenta darbiniekam, kas gatavojis attiecīgo dokumentu (atšifrējot darbinieka parakstu un norādot ieņemamo amatu).
- 2.10. Ja pretendenta pieteikums un visi tam pievienotie piedāvājuma dokumenti, kas iesniegti kopā ar to, nebūs parakstīti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu un Cenu aptaujas dokumentos noteiktajām prasībām, tiks pieprasīts, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 2.11. Oriģinālo dokumentu kopijas un oriģinālo dokumentu tulkojumi jāapliecina Pretendenta, personu apvienības vai personu apvienības dalībnieka personai ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotam pārstāvim (pievienojot pilnvaras oriģinālu vai apstiprinātu tās kopiju).

### **3. KVALIFIKĀCIJAS UN ATLASĒS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

<b>Prasības pretendentiem</b>	<b>Iesniedzamie dokumenti</b>
<p>3.1. Pretendentam – juridiskai personai (personu apvienības gadījumā – katram tās dalībniekam) jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrējošā iestādē ārvalstīs (neattiecas uz fiziskām personām).</p> <p>Ja pretendents ir personu apvienība, tai jāreģistrējas Latvijas Republikas komercreģistrā līdz Līguma noslēgšanai.</p>	<p>Pasūtītājs patstāvīgi nodrošina minētas prasības pārbaudi Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra informācijas sistēmā.</p> <p>Personu apvienībai jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts apliecinājums, ka uzvaras gadījumā personu apvienība tiks reģistrēta Latvijas Republikas komercreģistrā līdz Līguma noslēgšanai.</p> <p>Pretendentam, visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) jāiesniedz pilnvaru oriģināli, vai to apliecinātas kopijas, ko devusi persona ar pārstāvības tiesībām, ja Pretendenta, personu apvienības dalībnieka iesniegtos dokumentus parakstījusi persona bez tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai personu apvienību vai tās dalībnieku.</p>
<p>3.2. Pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas dienu un dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nav VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150 euro .</p>	<p>Pasūtītājs pārliecināsies Elektronisko iepirkumu sistēmā par Pretendenta atbilstību prasībai.</p>
<p>3.3. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.</p>	<p>Pasūtītājs pārliecināsies Elektronisko iepirkumu sistēmā par Pretendenta atbilstību prasībai.</p>
<p>3.4. Pretendenta rīcībā jābūt materiāltehniskajam nodrošinājumam un personāla resursiem pietiekošā daudzumā, lai nodrošinātu pakalpojuma līguma saistību izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, termiņā un kvalitātē.</p>	<p>Iesniegt apliecinājumu, ka pretendenta rīcībā ir materiāltehniskais nodrošinājums un personāla resursi pietiekošā daudzumā, lai nodrošinātu pakalpojuma līguma saistību izpildi.</p> <p>Iesniegt piedāvāto speciālistu dzīves un darba gājuma aprakstus (CV), kas apliecina kompetenci veikt darba uzdevumā iekļautos darbus.</p>

### **4. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLE**

- 4.1. Pasūtītājs atlasa pretendentes pēc kvalifikācijas un atlasē prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Cenu aptaujas dokumentos noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju.
- 4.2. **Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, nosakot zemāko cenu.**
- 4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkuma procedūru jebkurā no tās norises posmiem no iepirkuma izsludināšanas brīža līdz līguma noslēgšanas brīdim, ja tam ir objektīvs iemesls.

### **5. LĪGUMS**

- 5.1. PASŪTĪTĀJS slēgs Cenu aptaujas līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Cenu aptaujas dokumentos iekļautajiem noteikumiem.

2018. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

**PRETENDENTA PIETEIKUMS**

par piedalīšanos Cenu aptaujā:

**"Mācību programmas un metodikas izstrādes un apmācību pakalpojumi projekta "Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām" ietvaros"**

**identifikācijas Nr. IP/CA-2018-13**

\_\_\_/\_\_\_/ **DAĻĀ/DAĻĀS**

**(precīzi norādīt daļas, kurās Pretendents piedalās)**

Pretendenta nosaukums / vārds, uzvārds:	
Vienotais reģistrācijas numurs / personas kods:	
Pretendenta juridiskā adrese:	
Pretendenta biroja / faktiskā adrese (ja atšķiras no juridiskās):	
Tālruņa numurs, e-pasta adrese:	
Pretendenta kontaktpersona, tās kontaktinformācija:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	

Ar šo apliecinām, ka:

- 1) esam pilnībā iepazinušies ar Cenu aptaujas dokumentiem, saprotam tajos izvirzītos nosacījumus un prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām, piekrītam tām bez pretenzijām;
- 2) pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus;
- 3) mums kā pretendentiem ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu pakalpojuma līgumu atbilstoši tehniskai specifikācijai un citu Cenu aptaujas dokumentu prasībām, kā arī līguma priekšmeta paredzētajā apjomā un termiņos, lai nodrošinātu līgumsaistību izpildi;
- 4) iesniedzot pretendenta pieteikumu apzināties un pilnībā uzņemties visus riskus, atbildību un saistības saistībā ar piedāvājumu. Ja tiksīm atzīti par uzvarētāju, garantējam līgumsaistību izpildi pilnā apjomā un augstā kvalitātē;
- 5) pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa;
- 6) iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas, piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Cenu aptaujas dokumentu prasībām;
- 7) mūsu rīcībā ir pietiekošā daudzumā materiāltehniskie un cilvēku resursi, personāla nodrošinājums ar atbilstošu kompetenci, lai izpildītu pakalpojuma līguma saistības Pasūtītāja noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē;
- 8) piedāvātajā līgumcena ir iekļauti visi līguma izpildei nepieciešamie izdevumi, un cena netiks paaugstināta līguma izpildes laikā.

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

## TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS - FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

### 1. DAĻA

#### **Mācību programmas un metodikas izstrāde uzņēmējdarbības simulācijas norises atbalstam un simulācijas norises izvērtēšanai**

Aktivitāte notiek projekta "Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām" (Nr. CB619) ietvaros

#### **Projekta apraksts:**

Projekta mērķis ir attīstīt Latvijas, Igaunijas, Somijas un Zviedrijas jauniešu (14 – 19 gadi) uzņēmējdarbības un pārrobežu sadarbības prasmes, atbalstot skolēnu start-up veida mācību uzņēmumu veidošanos un to darbību, īpaši pievēršot uzmanību digitālajiem produktiem, pakalpojumiem un risinājumiem.

Projekta ietvaros skolēni no Ventspils kopā ar vienaudžiem no Zviedrijas, Somijas un Igaunijas starptautiskās komandās veidos biznesa idejas. Ar skolotāju un nozares ekspertu palīdzību biznesa idejas tiks attīstītas, lai jaunieši jau gatavu precī vai pakalpojumu varētu pārdot un gūt praktisku uzņēmējdarbības pieredzi.

2018./19. un 2019./20. mācību gadu laikā projektā tiks atbalstīta uzņēmējdarbības simulācija digitālo produktu, pakalpojumu un risinājumu jomā – pilns produkta attīstības cikls: idejas attīstība, prototipēšana un pārdošana.

Plānotie kopējie projekta rezultāti:

- 40 pārrobežu skolēnu start-up mācību uzņēmumi
- 220 skolēni no četrām valstīm guvuši pārrobežu start-up uzņēmējdarbības pieredzi
- 45 skolotāji un eksperti piedalījušies apmācībās
- 1,5 gadu mācību kurss par digitālo uzņēmējdarbību izstrādāts skolām

#### **Aktivitātes mērķis:**

Izstrādāt uzņēmējdarbības simulācijas norises atbalsta mācību programmu un metodiku, lai uzņēmējdarbības un tehnoloģiju izglītību integrētu vispārējās izglītības iestādēs.

Izstrādāt uzņēmējdarbības simulācijas izvērtēšanas mācību programmu un metodiku, lai novērtētu dalībnieku spējas, prasmes un kompetenču attīstību dažādos simulācijas posmos, monitorētu simulācijas gaitu, komandas darba efektivitāti, atgriezeniskās saites iegūšanas no skolotājiem.

#### **Aktivitātes un darba uzdevuma apraksts:**

Simulācijas norises atbalsta un simulācijas norises izvērtēšanas mācību programmas un metodikas izstrāde un koordinēšana notiks sadarbībā ar projekta partneriem Igaunijā, Zviedrijā, Somijā un Latvijā un partneru piesaistītajiem speciālistiem. Izstrāde ietver gan oriģinālu mācību materiālu izstrādi teksta un multimediju formātā, gan citu projekta partneru sagatavotu materiālu vērtēšanu, komentēšanu un adaptēšanu Latvijas situācijai. Aktivitāte iekļauj dalību tiešsaistes sanāksmēs, kurās piedalās projekta partneri un piesaistītie speciālisti, lai plānotu nepieciešamo darbu saturu, kā arī izvērtētu paveikto. Komunikācija ar projekta partneriem ārvalstīs notiks angļu valodā.

#### **Īstenošanas laiks:**

2018.gada augusts – 2019. gada 30. septembris

#### **Paredzamais darba apjoms:**

1000 cilvēkstundas

**Darba uzdevums:**

Pakalpojuma sniedzējam ir jānodrošina šādu darbu veikšana, piesaistot atbilstošus un kompetentus speciālistus:

- 1) Mācību programmas un metodikas izstrāde, tajā skaitā oriģinālu mācību materiālu izstrāde teksta un multimediju formātā,
- 2) Partneru gatavoto materiālu vērtēšana, komentēšana un adaptēšana Latvijas situācijai,
- 3) Dalība tiešsaistes sanāksmēs,
- 4) Visu mācību programmas un metodikas izstrādāto materiālu gala versijas jānodrošina angļu un latviešu valodās,
- 5) Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina pārstāvis saziņai ar Pasūtītāju un darba koordinēšanai.

Piedāvājumam jāpievieno piedāvāto speciālistu dzīves un darba gājuma apraksti (CV), kas apliecina kompetenci veikt aktivitātes un darba uzdevuma aprakstā un darba uzdevumā iekļautos darbus.

**Pretendenta piedāvātā līgumcena:**

Pakalpojums	Vienība	Daudzums	Cena par 1 vienību, EUR bez PVN	Cena kopā, EUR bez PVN
Mācību programmas un metodikas izstrāde uzņēmējdarbības simulācijas norises atbalstam un simulācijas norises izvērtēšanai	Cilvēkstundas	1000		
<b>Līgumcena (bez PVN) EUR:</b>				
<b>PVN ___% EUR:</b>				
<b>Līgumcena (ar PVN) EUR:</b>				

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

## 2. DAĻA

### Mācību programmas un metodikas izstrāde pedagogu un mācību konsultantu apmācībām, pedagogu un mācību konsultantu mācību semināru īstenošana

Aktivitāte notiek projekta “Jauniešu uzņēmējdarbības veicināšana ar pārrobežu jaunuzņēmumiem un digitālajām tehnoloģijām” (Nr. CB619) ietvaros

#### Projekta apraksts:

Projekta mērķis ir attīstīt Latvijas, Igaunijas, Somijas un Zviedrijas jauniešu (14 – 19 gadi) uzņēmējdarbības un pārrobežu sadarbības prasmes, atbalstot skolēnu start-up veida mācību uzņēmumu veidošanos un to darbību, īpaši pievēršot uzmanību digitālajiem produktiem, pakalpojumiem un risinājumiem.

Projekta ietvaros skolēni no Ventspils kopā ar vienaudžiem no Zviedrijas, Somijas un Igaunijas starptautiskās komandās veidos biznesa idejas. Ar skolotāju un nozares ekspertu palīdzību biznesa idejas tiks attīstītas, lai jaunieši jau gatavu precī vai pakalpojumu varētu pārdot un gūt praktisku uzņēmējdarbības pieredzi.

2018./19. un 2019./20. mācību gadu laikā projektā tiks atbalstīta uzņēmējdarbības simulācija digitālo produktu, pakalpojumu un risinājumu jomā – pilns produkta attīstības cikls: idejas attīstība, prototipēšana un pārdošana.

Plānotie kopējie projekta rezultāti:

- 40 pārrobežu skolēnu start-up mācību uzņēmumi
- 220 skolēni no četrām valstīm guvuši pārrobežu start-up uzņēmējdarbības pieredzi
- 45 skolotāji un eksperti piedalījušies apmācībās
- 1,5 gadu mācību kurss par digitālo uzņēmējdarbību izstrādāts skolām

#### Aktivitātes mērķis:

Izstrādāt mācību programmu un metodiku, lai apmācītu pedagogus un mācību konsultantus, kuri līdzdarbosies un atbalstīs skolēnu uzņēmējdarbības simulācijas procesā. Īstenot mācību seminārus pedagogiem un mācību konsultantiem.

#### Aktivitātes un darba uzdevuma apraksts:

Pedagogu un mācību konsultantu mācību programmas un metodikas izstrāde un koordinēšana notiks sadarbībā ar projekta partneriem Igaunijā, Zviedrijā, Somijā un Latvijā un partneru piesaistītajiem speciālistiem. Izstrāde ietver gan oriģinālu mācību materiālu izstrādi teksta un multimediju formātā, gan citu projekta partneru sagatavotu materiālu vērtēšanu, komentēšanu un adaptēšanu Latvijas situācijai. Aktivitāte iekļauj dalību tiešsaistes sanāksmēs, kurās piedalās projekta partneri un piesaistītie speciālisti, lai plānotu nepieciešamu darbu saturu, kā arī izvērtētu paveikto. Komunikācija ar projekta partneriem ārvalstīs notiks angļu valodā.

Mācību semināru īstenošana Latvijā notiks sadarbībā ar Pasūtītāju, kas nodrošinās semināru dalībniekus. Semināru ietvaros jānodrošina dalībnieku tiklošanās sesijas.

#### Īstenošanas laiks:

2018.gada augusts – 2019. gada 30. septembris

#### Paredzamais darba apjoms:

- 1) Mācību programmas un metodikas izstrāde - 120 cilvēkstundas
- 2) Semināri paredzēti: 2018. gadā – 4 dienas (20 dalībnieki), 2019. gadā – 2 dienas (20 dalībnieki), kopā 6 semināra dienas. Semināra ilgums – vismaz 4 stundas dienā.

#### Darba uzdevums:

Pakalpojuma sniedzējam ir jānodrošina šādu darbu veikšana, piesaistot atbilstošus un kompetentus speciālistus:

- 1) Mācību programmas un metodikas izstrāde, tajā skaitā oriģinālu mācību materiālu izstrāde teksta un multimediju formātā,
- 2) Partneru gatavoto materiālu vērtēšana, komentēšana un adaptēšana Latvijas situācijai,
- 3) Dalība tiešsaistes sanāksmēs,



- 4) Visu mācību programmas un metodikas izstrādāto materiālu gala versijas jānodrošina angļu un latviešu valodās.
- 5) Mācību semināru vadīšana pedagogiem un mācību konsultantiem atbilstoši izstrādātajai mācību programmai un metodikai, dalībnieku tīklošanās sesiju īstenošana, semināru telpu nodrošināšana, semināra tehniskā aprīkojuma nodrošināšana, dalībnieku koordinēšana, pusdienu un kafijas paužu nodrošināšana.
- 6) Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina pārstāvis saziņai ar Pasūtītāju un darba koordinēšanai.

Piedāvājumam jāpievieno piedāvāto speciālistu dzīves un darba gājuma apraksti (CV), kas apliecina kompetenci veikt aktivitātes un darba uzdevuma aprakstā un darba uzdevumā iekļautos darbus. Katram speciālistam jānorāda, kuru darba uzdevuma daļu veiks jā tas tiks iesaistīts.

**Pretendenta piedāvātā līgumcena:**

Pakalpojums	Vienība	Daudzums	Cena par 1 vienību, EUR bez PVN	Cena kopā, EUR bez PVN
Mācību programmas un metodikas izstrāde pedagogu un mācību konsultantu apmācībām	Cilvēkstundas	120		
Pedagogu un mācību konsultantu mācību semināru īstenošana	Dienas	6		
<b>Līgumcena (bez PVN) EUR:</b>				
<b>PVN ___% EUR:</b>				
<b>Līgumcena (ar PVN) EUR:</b>				

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	